

Правила работы в компьютерных классах ГГОЛ

1. Перед началом работы необходимо зарегистрироваться в сети, указав свой идентификатор пользователя и пароль. Узнать свой идентификатор и пароль для первого входа в сеть вы можете у преподавателя или дежурного оператора.
2. Если работавший перед вами пользователь забыл выйти из сети, обязательно сделайте это (см. п. 3) и зарегистрируйтесь в сети под своим именем.
3. После окончания работы выберите команду «*Завершение сеанса aivanov(логин)*» в пункте «*Завершение работы*» меню «*Пуск*».
4. Вы можете использовать свой личный рабочий каталог на сервере, открытый только для вас, с любой рабочей станции в сети. Он находится в сетевом каталоге \\alpha\users и доступен на рабочих станциях на диске H: вашей группы. Предельный объем информации, которую вы можете хранить в своем каталоге, составляет 15 Мбайт.
5. В качестве временного рабочего диска используйте локальный диск D: своей рабочей станции – это существенно ускорит вашу работу. Сетевые каталоги используйте только для длительного хранения своей информации.
6. В случае возникновения каких-либо проблем обращайтесь к дежурному оператору.

Правила информационной безопасности

Пользователь, имеющий доступ к компьютерной сети ГГОЛ, **обязан**:

1. **Хранить в тайне** свой личный пароль.
2. **Периодически** (раз в два месяца) **менять** свой пароль на новый.
3. Задавать при замене пароль, состоящий как минимум из 6 произвольных символов, не повторяющий предыдущие пароли. Крайне не рекомендуется использовать в качестве пароля имена, номера телефонов, даты рождения и т.п. В оптимальном варианте пароль должен представлять собой **неосмысленную комбинацию символов**.
4. Ни под каким предлогом никому **не сообщать** свой личный пароль. Коллеги по работе и сотрудники ВЦ ГГОЛ не являются исключением из этого правила. Уполномоченные сотрудники ВЦ могут попросить вас войти в сеть под вашим паролем для выполнения работы при вас, но не могут попросить сообщить им ваш пароль.
5. **Не оставлять** записанный пароль в месте, доступном другим лицам.
6. **Не набирать** пароль при посторонних.
7. Всегда **выходить из сети** после завершения работы с компьютером (независимо от времени, через которое планируется вернуться).

Запрещается:

1. Пользоваться **чужими** учетными записями.
2. Пытаться **подобрать или подсмотреть** пароли других пользователей сети.
3. **Изменять настройки** операционной системы и любую другую информацию на системном диске.

4. **Самостоятельно копировать** на диски рабочих станций или сервера и запускать принесенные с собой или полученные любым другим способом (e-mail, электронные конференции и т.п.) программы.

О незаконной информации

1. В компьютерной сети ГГОЛ **запрещается** получение каким бы то ни было способом (дискеты, e-mail, электронные конференции, WWW и др.), хранение, просмотр и распространение информации порнографического характера, а также информации, содержащей пропаганду насилия и жестокости или призыва к незаконным действиям.
2. С целью предотвращения доступа к такой информации через Internet в сети ГГОЛ действует **система фильтров**, однако она не является абсолютно надежной, и ответственность за соблюдение указанного ограничения в случае случайного или намеренного ее обхода вы будете нести самостоятельно.

О широковещательной рассылке

Убедительная просьба воздержаться от осуществления широковещательной рассылки писем пользователям сети без их предварительного согласия. Такое поведение является навязчивым по отношению к пользователям, приводит к преждевременному заполнению их почтовых ящиков и отвлекает людей на чтение возможно неинтересной им информации.

Если Ваше письмо нуждается в массовой аудитории, поместите его в соответствующую его теме электронную конференцию – там оно будет доступно всем заинтересованным читателям.

Правом широковещательной рассылки сообщений в сети ГГОЛ обладает только администрация вычислительного центра.